



REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ ĐURMANEC
RAVNATELJICA

KLASA: 601-01/25-02/0001

URBROJ: 2140-57-02-25-1

Đurmanec, 28. kolovoza 2025.

Na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, članak 36. i Statuta Dječjeg vrtića Đurmanec, članak 47. ravnateljica Jasmina Klasić,
donosi

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA ĐURMANEC ZA 2024./2025.
GODINU

1. USTROJSTVO RADA VRTIĆA

1.1. Programi

U ovoj pedagoškoj godini u Dječjem Vrtiću Đurmanec realizirali su se slijedeći programi:

- Redoviti primarni desetosatni program
- Kraći program predškole
- Posebni kraći program ranog učenja engleskog jezika
- Kraći program ritmike i plesa

Specifično je za ovu pedagošku godinu odvijanje dvaju kraćih programa, besplatnih za sve polaznike, a financiranih od strane Ministarstva demografije i mladih u sklopu provedenog javnog poziva "Pilot projekt javnog poziva jedinicama lokalne samouprave za sufinanciranje provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti djece predškolske dobi i djece od I. do IV. razreda osnovne škole. Općina Đurmanec prijavila je projekt "Bilo vrtić ili škola - STEM I SPORT SU FORA u kontekstu obogaćivanja slobodnog vremena djece predškolske dobi, a u sklopu dobivenog natječaja ponuđeni su kraći programi

- Robotika
- Sportska grupa

Kapaciteti Vrtića popunjeni su upisivanjem 19 djece iz područja općine Đurmanec. Nakon žalbenog roka na Privremene rezultate upisa djece u Dječji vrtić Đurmanec za pedagošku godinu 2024./2025. upisano je još jedno dijete iz područja Općine Đurmanec zbog teškog zdravstvenog stanja u obitelji.

Zbog polaska u školu na jesen 2025. godine, ispisano je dvadeset i jedno(21) dijete.

Najčešći razlozi izostanka djece u programu bili su pojedinačna oboljenja te korištenje godišnjih odmora roditelja, posebno u blagdansko vrijeme.

a) Kraći program predškole

Kraći program predškole ostvaren je u razdoblju od 1. listopada 2024. do 31. svibnja 2025. godine, u skladu s Pravilnikom o sadržaju i trajanju programa predškole, čl. 3. (Narodne novine, broj 107/2014). Prije početka održavanja programa održan je roditeljski sastanak 10. rujna 2024. godine. Pedagoginja je roditelje su upoznala s organizacijom i trajanjem programa te njegovim sadržajem te su roditelji upoznati s mogućnostima drugih kraćih programa koje nudi Dječji vrtić Đurmanec.

Roditelji su upoznati s kućnim redom Dječjeg vrtića Đurmanec te savjetovani o načinima pružanja podrške djeci tijekom trajanja programa te o razvojnim karakteristikama djece predškolske dobi.

Program se provodio izmjenjujući dane u tjednu, na način da je prvi tjedan program održavan ponedjeljkom, srijedom i petkom, a drugi tjedan utorkom i četvrtkom uvijek u isto vrijeme od 10.00 sati do 13.15 sati. Program je provodila ravnateljica Jasmina Klasić, po struci odgojiteljica koju je povremeno, zbog obavljanja ravnateljskih dužnosti mijenjala pedagoginja Kristina Petrak.

na kojem je roditeljima pedagoginja izložila temu „Priprema djece za polazak u prvi razred“, osvrnula se na povezanost osnovnoškolskog sustava i predškolskog sustava. U svrhu kontinuuma u odgoju i obrazovanju djece, dogovorena je predaja individualne razvojne mape djece OŠ Đurmanec, kako bi učiteljice razredne nastave mogle dobiti prve informacije o razvoju djece, a mape će se na prvom roditeljskom sastanku vraćati roditeljima. Predavanje je istaknulo očekivanja koja indiciraju spremnost djece za polazak u prvi razred kao i savjete kako djeci olakšati prijelaz u drugu instituciju. Na roditeljskom sastanku također je prisustvovao i ravnatelj Osnovne škole Đurmanec, koji je ukratko izložio važne informacije o tome kako djecu što bolje pripremiti za polazak u prvi razred te da roditeljima važne informacije o postupku samog upisa djece u prvi razred koji se od prošle godine provodi elektronički. Isto tako, ravnatelj je informirao roditelje o provođenju Produženog boravka pri Osnovnoj školi Đurmanec te su zainteresirani roditelji obavješteni o terminu roditeljskog sastanka vezanog uz provođenje samog Produženog boravka. Također, na sastanu su dogovoreni detalji izleta djece u Bajkovitu šumu, 13.5.2025. te o sudjelovanju na Dječjem festivalu olimpijskih igara, koji je zbog vremenskih neprilika otkazan te pomaknut na termin kada su djeca imala uplaćen izlet, stoga ove pedagoške godine nismo sudjelovali na istom festivalu.

Na kraju programa, održana je završna svečanost i druženje s roditeljima.

Provedba drugih planiranih aktivnosti izvan ustanove, za koju se predviđa 10% ukupnog broja sati također je bila provedena. 22. listopada 2024. godine organiziran je posjet Zagrebačkom kazalištu lutaka na predstavu „Crvenkapica“.

Povodom fašnika u Đurmancu, djeca su sudjelovala u Fašničkom programu pod maskama izvodeći pjesmicu „Pingvin“. Također, djeca su 13. svibnja sudjelovala na izletu u Bajkovitu šumu.

Pedagoška dokumentacija kraćeg programa predškole vodila se u skladu s Pravilnikom o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 83/2001). Također, za planiranje i

Program je u cijelosti financiran od uplata roditelja/skrbnika polaznika. Godišnja cijena iznosi **270,00 €** za prvo upisano dijete, a umanjuje se 10 % za drugo dijete iz iste obitelji. Ugovor o poslovnoj suradnji s Udrugom nalaže da će Udruga Dječjem vrtiću Đurmanec donirati sredstva u protuvrijednosti od 10% od ukupne uplate roditelja/ skrbnika polaznika programa.

Posebno smo ponosni što su djeca od početka do kraja programa zadržala početnu zainteresiranost i entuzijazam te su svoje poznavanje engleskog vokabulara koristila i izvan konteksta kraćeg programa engleskog jezika. U program je uključeno i nekoliko djece s jezičnim teškoćama i problemima u ponašanju zbog čega je bila potrebna dodatna priprema kako bi potrebe sve djece bile prepoznate i zadovoljene. Na kraju programa održane su završne svečanosti za svaku skupinu na kojima su djeca pokazala svoje znanje roditeljima pjevanjem, pokretnim igrama te dramatiziranjem na stranom jeziku.

c) Kraći program igraonice općeg tipa

Kraći program igraonice općeg tipa je kraći program Dječjeg vrtića Đurmanec verificiran pri MZO i AZOO te je ove i ove godine ponuđen djeci koja nisu polaznici redovitog desetosatnog programa pri Dječjem vrtiću Đurmanec. Ukupno je bilo upisano sedmero djece. Zbog dosadašnje neuključenosti u bilo kakav oblik organizirane socijalizacije djece, procesi prilagodbe bili su izuzetno zahtjevni. Uključeno je bilo i jedno dijete s TUR (PSA). Zbog teške prilagodbe, te specifičnosti u funkcioniranju djeteta s TUR (vikanje), više od polovice roditelja ispisalo je svoje dijete te se slijedom toga, a zbog financijske neodrživosti, nakon prosinca 2024. godine, Kraći program igraonice općeg tipa više nije provodio u DV Đurmanec.

1.2. ORGANIZACIJA RADA

Radno vrijeme Vrtića usklađeno je s potrebama zaposlenih roditelja, te Vrtić provodi program pet dana u tjednu od 5,30 do 16,30 sati.

Jutarnje dežurstvo odvijalo se u sobi mješovite jasličke skupine Žabice od 5,30 – 6,30. Popodnevno dežurstvo traje od 15,30 – 16,30 sati i također se odvijalo u sobi skupine Žabice.

Ove pedagoške godine, u cilju smanjenja opterećenja odgojiteljica u situacijama kada su kolegice na bolovanju, rad se provodi u međusmjernama na način da međusmjernu svaki dan odrađuje druga kolegica, čime se namjeravalo jedankomjerno rasporediti teret rada, s obzirom da su “međusmjene” najčešća primjedba odgojiteljica u radu. Suradnjom skoro svih djelatnika koji su aktivno pružali podršku i sudjelovali u odgojno-obrazovnom procesu za vrijeme većih bolovanja, realizirali smo program rada s djecom u skladu s Godišnjim programom i planom rada te Kurikulumom Dječjeg vrtića Đurmanec.

Problem u provođenju odgojno-obrazovnog rada javlja se u naknadnim doslascima djece nakon rehabilitacijskih postupaka (logoped, radna ili senzorna terapija i sl.), kada djeca pokazuju frustraciju, prkos, otpor jer pri dolasku slijede dio ritma dana (primjerice, dolazak malo prije ručka, a nakon ručka slijedi dnevni odmor) a, pojedine aktivnosti za poticanje cjelovitog razvoja djeteta su propustili.

Također, zbog specifičnih potreba djece s teškoćama u razvoju, konkretno, jednog djeteta koji zbog težih motoričkih oštećenja treba kontinuiranu asistenciju, i ove godine zaposlena je jedna nestručna djelatnica na pola radnog vremena, koja pruža podršku spomenutom djetetu svaki dan od 7 – 11 sati, koliko dijete boravi u Dječjem vrtiću Đurmanec.

1.3. STRUKTURA ZAPOSLENIH U DJEČJEM VRTIĆU

Zaposlenici	Neodređeni rad	Određeni rad/predškola	SSS	VŠS	VSS	Ukupno puno i nepuno radno vrijeme
Stručni radnici - odgojitelji	9	2/1	1	8	2	11
Ravnatelj	1			1		1
Pedagog	1				1	1
Zdravstveni voditelj	0,35			0,35		0,35
Odgojitelj pomagač		0,5	0,5			0,5
Domar	1		1			1
Spremačice, pom.r.	2,5		2,5			2,5
Kuhar, pom.kuhar	1,5		1,5			1,5
<i>ukupno</i>	16,35	1,5	6,5	8,35	2	16,85

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

2.1. UNUTARNJI I VANJSKI PROSTOR I NAMJEŠTAJ

Tijekom godine nabavili smo sljedeću opremu i sitni inventar:

- Računalni programi za potrebe računovodstva (certifikati)
- Sitni inventar: sanitarna oprema, zaštitna oprema, odjeća i obuća za rad, uredski materijal, posuđe i pomagala za kuhinju
- Namještaj i didaktika za sobe odgojno-obrazovnih skupina (didaktička sredstva i pomagala za djecu s teškoćama u razvoju)
- Namještaj za skupine (ormarići za odlaganje, tepisi i podloge za zajedničko sjedenje, stolovi i stolice i dr.)
- Igrala za dvorišni prostor
- Nabavka sjenila (suncobrani) za terase i dvorišne prostore
- Namještaj, pribor, materijali za održavanje Kraćeg programa predškole
- Nabava i instalacija elektroničke brave za ulazak u ustanovu
- Alat i pribor za potrebe rada domara

2.2. IZVRŠENI RADOVI I POPRAVCI

Prema programu mjera zaštite Dječji vrtić je detektirao i napravio tijekom godine sljedeće investicijske radove na održavanju zgrade:

- Popravak i servis klima uređaja
- Servis printera
- Popravak vrata na ormarićima i ormarima u prostoru vrtića
- Manja krečenja zidova
- Popravci na dvorišnim igralima
- Popravci raspuklih zidova
- Popravci kuhinjske opreme (hladnjaci, perilica suđa, perilica za pranje rublja)
- Popravci rotacijske kosilice

Svi radnici su upoznati sa Preventivnim programom sigurnosti djece u vrtiću i postupanjima u hitnim intervencijama, a poseban naglasak na usvajanje istog dat je na početku odgojno-obrazovne godine te prije početka ljetne organizacije rada.

Svi djelatnici sudjelovali su na edukaciji "Krizne situacije" u organizaciji Integra Consultinga, 31.ožujka 2025. godine.

Svi djelatnici za koje su utvrđeni posebni uvjeti rada obavili su pregled zbog utvrđivanja zdravstvene sposobnosti u nadležnoj Medicini rada.

Tijekom godine domar je redovito otklanjao kvarove u sanitarnim čvorovima (potrgane wc daske i kvarovi na vodokotlićima, odvodima), krečenje zidova u sobama dnevnog boravka, hodnicima i uredima, sitni popravci u sobama dnevnog boravka.

2.6. SREDSTVA MZOS – SUFINANCIRANJE PROGRAMA PREDŠKOLE I ZA DJECU S TUR – SUFINANCIRANJE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA I PRORAČUNA KZŽ

Do 30.lipnja 2025.godine, pa pedagošku godinu 2024./2025., MZO je za potrebe predškole i djecu s TUR uplatio 1. ciklus isplate u iznosu od 567 eura za javne potrebe te 3,074 eura za djecu s teškoćama u razvoju. Vrtić je pribavio potrošni materijal za rad s djecom, didaktički materijal, opremu za skupine, druga sredstva za individualizirani rad s djecom koja imaju posebne potrebe sukladno individualnim posebnim potrebama.

Ostala sredstva podrške MZOa isplatit će se u 2.ciklusu.

2.8. EKONOMSKA CIJENA

Ekonomska cijena iznosi od 420 €. Omjer sufinanciranja Općine i roditelja od 21.listopada 2024.godine raspoređen je na način da roditeljima iznos uplate iznosi 147 eura mjesečno(35% ekonomske cijene), a ostatak iznosa sufinancira Općina.

Roditelji su opskrbinu u obvezi platiti do 20. u mjesecu za tekući mjesec. Prilikom naplate opskrbnine pridržavamo se donesene Odluke o kriterijima i mjerilima financiranja djelatnosti predškolskog odgoja Osnivača.

Sredstva osigurana financijskim planom troše se racionalno.

Materijalna davanja za zaposlene prate zakonske obaveze i prema financijskom planu redovito se isplaćuju i sva dodatna prava: regres, jubilarne nagrade, dar djeci, putni troškovi.

Donošenjem Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi (NN22/2024) Dječji vrtić Đurmanec usustavio je važeće vrtićke akte te uskladio plaće djelatnicima sukladno Uredbi i aktima od ožujka 2024.godine te drugim aktima koje donosi nadležno tijelo Republike Hrvatske.

- Pridržavanje svih uputa HZJZ vezanih za prevenciju zaraznih bolesti

Tijekom godine prostor je čišćen i dezinficiran prema planu čišćenja DV Đurmanec. Također u periodu pojave dječjih zaraznih bolesti poštivali su se svi protokoli i provodile sve mjere sukladno uputama HZJZ.

Sredstva korištena u tom procesu skladištena su prema propisima, nedostupna djeci. Temperatura zraka u dječjim sobama ugrijavala se na 20-22°C, a za vrijeme toplijih mjeseci prostorije su rashlađivane klimatizacijskim uređajima uz maksimalno 5°C razlike u odnosu na vanjsku temperaturu zraka.

Ljetni plan posebno je izrađen da bi se poštovala sva prava preživljavanja i zaštite djece. Cijeli vrtić je sukladno vanjskim temperaturama bio klimatiziran i djeca su dio dana boravila u unutarnjim prostorima. Vanjske prostore za vrijeme ljetnih vrućina koristili smo do 10 sati, uz odstupanja kada su vremenski uvjeti to dozvoljavali, sukladno Protokolu za postupanje i zaštitu od vrućine. U svrhu zaštite djece od vrućine i direktnog izlaganja suncu ove godine na dvorišnom prostoru postavljene su dvije pergole/sjenice koje omogućavaju do 10m² sjenovitog prostora za boravak djece na zraku, zakloni od propusnog materijala te suncobrani.

Vanjski prostor održavao se čišćenjem, košnjom trave, sadnjom cvijeća i drveća, sadnjom vlastitog vrta, održavanjem vrta, održavanjem i čišćenjem dječjeg igrališta i pješčanika. Igralište je svakodnevno provjeravano u svrhu sigurnosti djece (opasni predmeti i sprave koje bi mogle uzrokovati ozljede).

Prilikom izlaska u prirodu i na vanjski prostor odgojitelji su provodili mjere zaštite i samozaštite djece.

Radni zadaci za pojedine djelatnike određeni su planom čišćenja i Kurikulumom vrtića, čega su se isti pridržavali.

SKRB ZA DJECU S POSEBNIM ZDRAVSTVENIM STANJIMA

Posebne mjere zdravstvene zaštite i njege provodile su se u slučajevima:

- Alergijskih reakcija na prehrambene proizvode
- Kroničnih nezaraznih bolesti
- Djece s posebnim potrebama u prehrani
- Djeca sa kroničnim bolestima

PROCIJEPLJENOST

Sva djeca koja polaze vrtić su uredno procijepljena prema kalendaru obaveznog cijepljenja RH. Podaci o procijepljenosti prikupljali su se preko pedijatara, podacima o obavljenom sistematskom pregledu te od roditelja.

ANTROPOMETRIJSKO MJERENJE

Napravljena su dva mjerenja tijekom godine (listopad, svibanj). Djeci je mjerena težina i visina.

Mjerenjima se osigurao nadzor nad rastom i razvojem djece, a prema dobivenim podacima odgojitelji su savjetovani o daljnjem postupanju. Odgojitelji su upućeni da djecu s većom tjelesnom masom dodatno potiču na fizičku aktivnost, na konzumaciju voća i povrća, na temeljitije žvakanje hrane.

EDUKACIJA

Provedena je edukacija odgojitelja vezana za sve učestalije posebne potrebe djece u prehrani. Edukacija roditelja provodila se letcima u skladu sa situacijama (šetanje zimi, tjelesna aktivnost kod djeteta, spavanje i odmor, konjunktivitis, mjere zaštite i samozaštite, vodene kozice, šarlah, streptokokna angina, gripa, osipne bolesti, utjecaj sunca na zdravlje, važnost adekvatne hidratacije, pretilost) te individualnim konzultacijama.

Održano je predavanje nutricionistkinje za roditelje i odgojitelje na temu zdrave prehrane. Na predavanju su roditelji i djeca kombinirali zdrave namirnice u razne smoothije te raspravljali o izbirljivosti u prehrani.

U odgojnim skupinama provedene su radionice na temu pravilnog pranja ruku, osobne higijene, zdrave prehrane, njege zubića, postupanja u hitnim situacijama (krvarenje nosa, ozljeda i sl.).

Organiziran je posjet stomatologa i premazivanje zubića.

Uređivan je Zdravstveni kutić na internetskim stranicama DV Đurmanec, kao i pano u prostorima Vrtića (vezano za aktualnu zdravstvenu situaciju u vrtiću i zdravstvene preporuke).

Također, provedene su edukacije djelatnica na temu „Hitna stanja i pružanje prve pomoći“ u prostorima našeg vrtića.

U sklopu projekta “Mama, budi zdrava” , roditelji i svo osoblje Dv Đurmanec imao je priliku saznati više i postupati s ciljem prevencije.

U godišnjim izvješćima odgojiteljice su se izjasnile zadovoljne organizacijom rada s naglaskom problematike odrađivanja međusmjena te dolazak roditelja poslije 10.30 sati (kada imaju tretmane kod stručnjaka).

4.2. PRILAGODBA

Početkom pedagoške godine 2023./2024. u Dječji vrtić Đurmanec upisano je 20-ero djece.

Na provedenim inicijalnim razgovorima roditelje smo upoznali s karakteristikama prilagodbe, uspostavili inicijalne kontakte s djecom u igri, uputili roditelje na pravovremeno obavljanje sistematskog pregleda te ukratko obrazložili najvažnije točke kućnog reda vrtića. Također smo tijekom inicijalnih razgovora s roditeljima ispitali očekivanja roditelja vezano uz rad našeg vrtića.

Kako bi što bolje pripremili roditelje na razdoblje prilagodbe, ravnateljica i pedagoginja održale su 27.8.2024. godine uvodni roditeljski sastanak. Također, roditeljima su podijeljeni edukativni letci o procesu prilagodbe djece u vrtiću, planovi adaptacije.

Napravili smo plan prilagodbe i postavili dva važna cilja: 1. što bolje pripremiti odgojitelje na prilagodbu te 2. što bolje pripremiti roditelje na prilagodbu, a sve s ciljem što lakše prilagodbe djece na jaslice/vrtić.

Organiziranje prilagodbe osmišljeno je suradničkim promišljanjem odgojiteljica, pedagoginje i ravnateljice. Tako je oblikovan Plan dolaska djece na prilagodbu prema unaprijed dogovorenom rasporedu s roditeljima, kratak boravak djece s postupnim produživanjem i savjetovanje s roditeljima prema potrebi. Gotovo svi roditelji pridržavali su se dogovorenih Planova.

Nekoliko djece je iskazivalo ponašanja uobičajena za period adaptacije unatoč činjenici da su polaznici ustanove već godinu dana. S djecom koja su plakala, odbijala ulazak u vrtić ili skupinu, teško se umirivala nakon razdvajanja, osamljivala se i odbijala hranu, kao i s njihovim roditeljima provedena je dodatna podrška (3 djece). Dodatna podrška djeci i roditeljima tijekom readaptacije ispunila je svoju svrhu te su djeca ponovno prihvatila povratak u vrtić.

Prema analizi lista prilagodbe na razini ustanove u slijedećoj su tablici prikazane najčešće reakcije djece tijekom prilagodbe:

Naziv skupine	Najčešće reakcije
Žabice	Plač, traži utjehu odgojitelja, agresivnost, vikanje
Krijesnice	Povučenost
Zmajčki	plač, povučenost
Lastavice	povučenost

Uglavnom je djeci drugi tjedan prilagodbe bio teži, što zbog realizacije da će svakodnevno polaziti u vrtić, čime se mijenja njihova dosadašnja dnevna rutina. Na razini vrtića teškoće u prilagodbi bile su najizraženije u mlađoj jaslčkoj skupini, što je bilo i očekivano s obzirom na dob djece a i zbog činjenice što su sva djeca upisana u jaslčku skupinu bila u adaptaciji istovremeno. Zbog toga su u skupini tijekom procesa adaptacije bile i pedagoginja i ravnateljica, posebno za vrijeme ručka i spavanja, kako bi sve potrebe djece bilo zadovoljene (potreba za kontaktom, tješenje,

4.3.2. POSJET I EDUKACIJA POLICIJE „SIGURNO PONAŠANJE U PROMETU“

Također, u suradnji s roditeljima zaposlenicima MUP-a tijekom listopada 2024.godine organizirali smo posjet policajaca koji su u vrtićki prostor došli s različitim službenim vozilima, koja su djeca mogla razgledati i istražiti. Djeca su sa svojim odgojiteljicama te predstavnicima policije ponavljali i utvrđivali osnovna prometna pravila i adekvatno ponašanje pješaka u prometu. Djecu svih uzrasta uvodi se i poučava o kulturi ponašanja u prometu, počevši od jaslica te su tako sva djeca našeg vrtića sudjelovala u aktivnosti. Djeca su zainteresirano sudjelovala i pokazala postojeće znanje o pravilnom ponašanju u prometu, isprobali su koristiti palicu za zasutavljanje i policijsku kapu.

4.4. POVEĆAVANJE SIGURNOSTI DJECE UKLJUČIVANJEM U PROJEKT HCK-A „SIGURNIJI ŠKOLE I VRTIĆI“

Početkom pedagoške godine Dječji vrtić Đurmanec ponovno se uključio u projekt Hrvatskog crvenog križa, financiranog od strane Europske unije i njenih fondova, pod nazivom „Sigurnije škole i vrtići“. Cilj projekta je poboljšati znanja vještine i kompetencije djece i odgojiteljica na područjima primjerenog reagiranja u kriznim, izvanrednim i hitnim situacijama te pružanja psihosocijalne podrške djeci uslijed takvih događanja. Posebno smo zadovoljni sadržajem projekta zbog sve veće prisutnosti izvanrednih situacija i vremenskih prilika koje uzrokuju određene i normalne reakcije djece poput straha, anksioznosti, nemira i sl.. Alati, znanja i aktivnosti djeci nude određena rješenja i mogućnosti reagiranja u takvim situacijama što ih umiruje.

Odgojiteljice svih odgojno-obrazovnih skupina kao i voditeljica Kraćeg programa predškole, aktivno su provodile predložene aktivnosti u cilju pripremanja djece odraslih za adekvatna postupanja za vrijeme i nakon nastupanja

kraja” kojom su redovito u napravljene hranilice stavljali hranu za ptice, napravili kućice za prezimljavanje te učili o karakteristikama ptica našeg kraja, također su sudjelovali u eko akcijama tijekom cijele godine.

Odgojno-obrazovna skupina Krijesnice (mlađa vrtićka skupina) tijekom protekle godine provela je projekt “Slikovnica i ja” s ciljem poticanja interesa djece za slikovnicom, umirivanjem dječjeg dnevnog ritma i uz svijet slikovnica obogatiti djetetov svijet te tako utjecati na cjeloviti razvoj djeteta uz njegovu aktivnu ulogu. Projekt je evaluiran na temelju: fotografije, videozapisa, dječjih radova, plakata te mape projekta.

Odgojno-obrazovna skupina Zmajčeki (mješovita vrtićka skupina) provodila je projekt „Što sve igračka može biti?”. Cilj provedenog projekta bio je integriranje PNM u sva područja razvoja: poticanje samostalne igre, inicijativnost i inovativnost, stvaralački potencijal i kreativnost, zaokupljenost djeteta novim materijalima i promišljanje na djelovanje, podrška i usmjeravanje, aktivno djelovanje. Tijekom provođenja projektnih aktivnosti djeca su iskazala zadovoljstvo te je zapaženo kako se djeca dobro osjećaju, stvaraju pozitivnu sliku o sebi, svojim sposobnostima. Aktivnosti projekta aktivno su uključivale i roditelje te ih poticale na kvalitetno provođenje zajedničkog vremena s djecom u izradi igračke ili igre od PNM, a svi radovi dokumentirani su fotografijom, zapisima roditelja i djece. Svi napravljeni radovi izloženi su u Gradskoj knjižnici Krapina na izložni “Ručice stvaralice”.

Najstarija vrtićka skupina Lastavice provodila je projekt “Hrvatsko zagorje- tu živim ja”. Cilj je bio upoznati sve segmente baštine našeg kraja. Projekt je započeo dječjim nastupom na otvorenju Tjedna kajkavske kulture u Krapini na Dječjem Korzu izvodeći pjesmu “Došo došo Jura je” te “Djed posija repu”. Nastavio se proučavanjem narodni nonji, izdradom stalka za tkanje u suradnji s roditeljima kao i prikupljanja tradicionalnih recepata našeg kraja u suradnji s bakama i mamama.

DOGAĐANJA, PROGRAMI, POSJETE

Kulturno-umjetnička događanja

- Predstava "Plačko" , Kazalište Mala scena
- Posjet Zagrebačkom kazalištu lutaka, predstava "Crvenkapica"
- Radionice ranog učenja francuskog jezika u suradnji s Institutom za francuski jezik i Francuskim veleposlanstvom.
- Kazališna predstava odgojiteljica za djecu „Maca Papučarica” i "Neposlušno maće"
- Izložbe dječjih radova u vrtiću, OŠ Đurmanec i GK Krapina
- Nastup u sklopu Dana škole, općine i župe sv. Jurja u Đurmancu
- Objave događanja u DV Đurmanec u lokalnim novinama i na web stranicama Vrtića
- Obilježavanje Dječjeg tjedna
- Završne svečanosti
- Nastup djece i sudjelovanje u paljenju 1.adventske svijeće
- Posjet GK Krapina
- Sudjelovanje na Dječjem Korzu povodom Tjedna kajkavske kulture u Krapini
- Sudjelovanje na "Fašničkoj povorci u Đurmancu"

	učenja engleskog jezika - Posjeta DV Gajnice, upoznavanje prakse rada drugih odgojno-obrazovnih ustanova - Obilježavanje dana obitelji u sklopu projektnog dana Eko vrtića (15.5.205.) - Radionice povodom Dana otvorenih vrata
JAVNE PREZENTACIJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	
Na razini vrtića	- Prikaz odgojno-obrazovne prakse i događanja na web stranicama Vrtića, - Prezentacije s prikazom rada i ostvarenim ciljevima za potrebe roditelja, - Dječji radovi u hodnicima ustanove - Prikaz teme pojačanog interesa na internim aktivima
Javni nastupi djece i odgojiteljica i ostale suradnje	- Izložba dječjih radova „Moja prava“ u OŠ Đurmanec - Paljenje 1.adventske svijeće(starija vrtićka skupina) - Humanitarne akcije za potrebite obitelji na području općine - Nastup predškolaraca na Dan općine i Sv. Jurja - Fašnička povorka - Nastup povodom otvorenja Tjedna kajkavske kulture u Krapini - Humanitarna akcija prikupljanja plišanaca i slikovnica za

teškoće provodilo se individualizirano planiranje te su uključena u revidiranje i praćenje provođenja Individualiziranog odgojno-obrazovnog programa rada.

Djeca koja su pokazivala posebne potrebe, ili je postojala sumnja u postojanje istih, bila su praćena pedagoško praćenje od strane stručnog tima. Ovdje smatramo vrijednim naglasiti kvalitetan zajednički rad između odgojiteljica iz skupina u kojima je provedeno pedagoško praćenje djeteta i stručne suradnice kojim su ostvareni zadani ciljevi u stvaranju podrške razvoj i djece s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju. Zajedničko timsko djelovanje obuhvaćalo je planiranje, praćenje i valoriziranje individualnih odgojno-obrazovnih planova, priprema i oblikovanje mišljenja odgojiteljica i stručnog tima o praćenju djeteta i karakteristika njegova ponašanja i funkcioniranja u skupini, razvojnom statusu djeteta, pripremi i unaprjeđenju prostorno-materijalnog konteksta, izradi adekvatnih poticaja, suradnja i podrška oko strategija odgojno-obrazovnog pristupa i rada s djecom s teškoćama u razvoju. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine broj 63/08 i 90/10) u čl.2. navodi da je dijete s teškoćama dijete s utvrđenim stupnjem i vrstom teškoće po propisima iz socijalne skrbi, koje je uključeno u redovitu i/ili posebnu odgojnu skupinu u dječjem vrtiću, ili posebnu odgojno-obrazovnu ustanovu. Prema Standardu djeca s teškoćama smatraju se: a) djeca s oštećenjem vida, b) djeca s oštećenjem sluha, c) djeca s poremećajima glasovno-govorne komunikacije, d) djeca s promjenama u osobnosti uvjetovanim organskim čimbenicima ili psihozom, e) djeca s poremećajima u ponašanju, f) djeca s motoričkim oštećenjima, g) djeca sniženih intelektualnih sposobnosti, h) djeca s autizmom, i) djeca s višestrukim teškoćama, j) djeca sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima (dijabetes, astma, bolesti srca, alergije, epilepsije i sl.).

Tijekom godine suradnjom odgojiteljica i stručnog tima stvorili smo uvjete za potpunu inkluziju i ostvarivanje i zaštitu dječjih prava putem individualizacije odgojno-obrazovnog procesa, osmišljavanjem i obogaćivanjem konteksta, izmjenom prostorno-materijalnih uvjeta, dodavanjem sadržaja i aktivnosti za maksimalan razvoj

U pogledu posebnih potreba, smatramo važnim naglasiti sve veći broj djece koje razvijaju određena odstupanja u cjelokupnom razvoju zbog prevelike izloženosti ekranima, neprimjerenim sadržajima i video igricama. Tijekom godine smo edukativnim letcima, predavanjima te u individualnim razgovorima pokušali skrenuti pažnju roditeljima na navedeno. Uglavnom su roditelji prihvatili sugestije te i sami shvaćaju ozbiljnost negativnih utjecaja prekomjernog korištenja ekrana, no neki ipak pokazuju nesvjesnost u pogledu važnosti pravilnog korištenja medija. Također, trudimo se isticati važnost pravovremenog reagiranja i traženja podrške odmah po uočavanju odstupanja, no često ne nailazimo na uvažavanje stručnih mišljenja.

Grafički prikaz i klasifikacija djece s posebnim potrebama:

POSEBNA POTREBA	VRTIĆ (1 – 7 godina)	PREDŠKOLA (6 – 7 godina)
1. OŠTEĆENJE VIDA		
Smetnje vida - naočale	8	2
Strabizam	2	
2. TJELESNO OŠTEĆENJE, KRONIČNE BOLESTI		
Usporen motorički razvoj	9	3
Alergije	2	1
Astma	-	1
Problemi držanja – kralježnica	-	-
Febrilne konvulzije	-	-
Dystoni sindrom	3	

Napadi plača	3	3
Masturbacija	4	1
Poremećaji hranjenja – odbijanje, pretilost	-	2
Nespretnosti i nekoordiniranost pokreta	5	1
Ritmičko ljuljanje	1	1
Nisko samopouzdanje	2	3
Odstupanja u socio-emocionalnom razvoju	11	2
Poremećaj senzorne integracije	9	2
Poremećaji iz spektra autizma	2	1
6. OBITELJSKA SITUACIJA		
Život s jednim roditeljem (rastavljeni, umro)		
Teže bolesti u obitelji		
Teška socio-ekonomska situacija		
Nasilje u obitelji		
Nadzor CZSS Krapina u obitelji	1	
Roditelj je bio ili je u zatvoru		
Preseljenje, novi član obitelji	10	1
Ostalo		
7. DAROVITOST DJECE		
Posebno izražena sposobnost, interes za pojedino područje	3	

N.K.dijete upisano s medicinskom dokumentacijom te vještačenjem nadležnog tijela za vještačenje zbog zaostajanja u neuromotornom razvoju te praćenja hemangioma. Dijete napreduje na svim područjima razvoja, no na području motoričkog razvoja i dalje postoje potrebe za pruženjem razvojne podrške.

N.T.dijete je koje je zbog metanefritičkog tumora L koji je arcijalno odstranjen u praćenju po dječjem hematologu i nefrologu, uvećan je desni bubreg, a L je afunkcionalan. Dijete pokazuje potencijalnu darovitost, a s roditeljima je postignuta visoka razina suradnje. Nastavlja se praćenje djeteta.

L.T. je dijete sa dijagnozom prema MKB X Dystonia te prirođenim malformacijama stopala s preporukama prema fizijatru za nastavak vježbi (Bobath). Priloženi nalazi upućuju i na kašnjenje u govorno-jezičnom razvoju. Nastavlja se praćenje razvoja djeteta. Suradnja s roditeljima ovisi o raspoloženju roditelja.

Potencijalne potrebe

Provedeni su razgovori s roditeljima koji nisu sigurni u svoje odgojne postupke, a svrhu dobrobiti djeteta. Javljaju se potencijalne potrebe duljeg pružanja podrške roditeljima koji teže postavljaju zdrave granice u odgoju, zbog čega dolazi do nepoželjnih ponašanja djece a slijedom toga i osjećaja neuspjeha kod roditelja. Zbog problematike pravodobnog i adekvatnog reagiranja u procesu pružanja podrške djeci surađivali smo i sa Centrom za socijalnu skrb Krapina, Domom zdravlja u Krapini, a roditeljima smo kao vrstu pomoći i potpore ponudili obiteljsko savjetovanje u Obiteljskom centru KZZŽ Krapina i Poliklinici za zaštitu djece i mladeži u Zagrebu. Osim navedenog predložena je određena literatura s primjerenom tematikom. Problem predstavlja otpor roditelja te stavovi o vrtiću kao mjestu, ustanovi koja je

I dalje je broj visoko zahtjevnih roditelja u pvećanju koji teško prihvataju različite poteškoće u prilagodbi i organizaciji rada ustanove poput su: pojave bolovanja odgojitelja, obaveznost donošenja ispričnica, promjene u organizaciji (npr. zamjene odgojitelja kod bolovanja ili godišnjeg odmora, spajanja ili prelasci iz skupina); imaju nerealna očekivanja i zahtjeve u odnosu na individualni pristup djetetu (neshvaćanje funkcioniranja ustanove). S roditeljima se razgovara i savjetuje putem različitih oblika suradnji, no poneki roditelji ne prihvataju stručna mišljenja odgojitelja i stručnog tima, što dugoročno utječe na razvojni status djece, a kod starije djece potiče daljnje negativističko i prkosno ponašanje.

Određene prijelazne posebne potrebe poput pojave griženja, fizičkog obračunavanja u jaslčkim skupinama, povodljivosti, uništavanja namještaja i sl. karakteristično je za pojedine faze razvoja no, kad način ublažavanja kontinuirano smo razgovarali s djecom i roditeljima, poučavali nenasilnim načinima rješavanja problema, razvijanjem empatije, preusmjeravanjem na druge aktivnosti i sl. Odgojiteljice su savjetovane i zajednički su predložene mjere prevencije takvih oblika ponašanja.

	-Dječja igra s obzirm na dob -Utjecaj roditelja na socijalni razvoj jece -Prezentiranje vlastite prakse „LandArt“ na Sv.Matin na Muri		
ODGOJITELJSKO VIJEĆE	• Usvajanje Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića Đurmanec, Sigurnosno-preventivni protokoli, organizacija obilježavanja rođendanskog vrtića • Analiza aktivnosti, dogovor za obilježavanje Božića • Planiranje i organizacija manifestacije Jurjeva, Dana otvorenih vrata Dječjeg vrtića Đurmanec, predavanje “Preživljavanje gubitka i procesi tugovanja i žalovanja”, • Izlaganje odgojiteljica “Važnost pedagoške dokumentacije u oo radu, Socioemocionalni razvoj djece predškolske	25.9.2024. 26.11.2025. 17.2.2025.	Ravnateljica, odgojiteljice, pedagoginja, zdravstvena voditeljica, gostujući stručni djelatnici

	tjednih ciljeva, dogovor i planiranje ostvarivanja projekata skupina, analiza kontekstualnih uvjeta, uvidi u pedagošku dokumentaciju, analiza uvida u planiranje, praćenje, provedbu postignuća u zadovoljavanju primarnih potreba, razvoja govora, motorike, socijalnih vještina i drugih za djeteta važnih postignuća; dogovor za potrebe prezentiranja Dana otvorenih vrata Dječjeg vrtića Đurmanec, valorizacija rada ustanove, rješavanje aktualnih problema u odgojno-obrazovnom radu, praćenje djece s TUR ili odstupanjima u ponašanju i razvoju, dogovori i planiranje suradnje s roditeljima i održavanje roditeljskih sastanaka te radionica. Radni dogovori ravnateljice, tehničkog osoblja i odgojnog osoblja provedeni su s ciljem unaprjeđivanja organizacije rada, poboljšanja unaprjeđenja prehrane djece, poboljšanja suradničkih odnosa i razvoja adekvatne odgovornosti spram obavljanja radnih obveza.		
	Stručno predavanje A.Višnjić Jevtić	24.9.2024.	DV Ivančica, Lobor

PREDAVANJA, EDUKACIJE DRUGIH RELEVANTNIH ORGANIZATORA	Krizne situacije u dječjem vrtiću - krizni menadžment	31.3.2025.	DV Jesenje, DV Maslačak Krapinske Toplice, DV Đurmanec, Integra Consulting
STRUČNO- PEDAGOŠKA PRAKSA STUDENATA	Mentorstvo polaznici Programa propedeutike psihoterapije (I.L.)	srpanj, 2025.	-pedgoginja
NAČINI PRAĆENJA	Evidencija individualnog stručnog usavršavanja, sudjelovanje na stručnim usavršavanjima u ustanovi i zvan nje (zapisnik odgojiteljskog vijeća, zapisnici radnih sastanaka za planiranje i radnih dogovora), osobne zabilješke	Tijekom pedagoške godine	Odgojiteljice, ravnateljica, pedagoginja

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Ove smo pedagoške godine nastavili smo dobru suradnju s roditeljima te smo sukladno analizi ankete roditelja i odgojiteljica zaključili kako smo dostigli zadane ciljeve, a suradnju podigli na još višu razinu.

S roditeljima smo prije početka pedagoške godine održali inicijalne razgovore kako bi se upoznali sa specifičnostima svakog djeteta te se upoznali s roditeljskim očekivanjima u pogledu poticanja razvoja djeteta unutar Vrtića. Poseban naglasak stavili smo na proces same prilagodbe i njegove implikacije na ponašanje djeteta. Roditelji su upoznati s načinom funkcioniranja programa, pravilnicima te datumom održavanja roditeljskih sastanaka, posebno uvodnog roditeljskog sastanka za novoupisane. Nakon uvodnog roditeljskog sastanka te izlaganja pedagoginje i ravnateljice, a s obzirom da je najveći broj upisane djece bio za jaslčku skupinu, u drugom dijelu odgojiteljice jaslčke skupine iznjele su svoja očekivanja od roditelja te su informirale roditelje o svemu što je bilo potrebno za početak prilagodbe. Održavanjem susreta prije početka odgojno-obrazovnog rada ostvarili smo početnu komunikaciju i suradnju s roditeljima, predstavili važnosti suradnje, upoznali ih s načinom rada i važećim kućnim pravilima, komunicirali sva pitanja i zabrinutosti koje su roditelji pokazivali te smo pružali kontinuiranu podršku.

Održani su roditeljski sastanci tijekom pedagoške godine sukladno Planu i programu rada.

S roditeljima smo ostvarili suradnju putem pedagoškog kutića, letaka i brošura s aktualnim i edukativnim sadržajem, kutića za roditelje, razmjenom informacija telefonskim putem te putem maila, kontinuiranim prikazom rada na mrežnoj stranici Dječjeg vrtića Đurmanec te održavanjem individualnih razgovora gdje su sve važne informacije mogle biti razmijenjene. Isto tako, pri dovođenju i odvođenju djeteta iz Vrtića, roditelji su svakodnevno dobivali važne informacije o djetetu te se im je skretala pažnja na važnost novih informacija u kutićima za roditelje.

Roditelji su najčešće izražavali nezadovoljstvo spram obveze donošenja liječničke ispričnice, pridržavanja kućnog reda, promjena u organizaciji zbog bolovanja odgojiteljica te uputa na daljnju obradu i procjenu djetetova razvoja, kao i do sada. Iako smo za svako dijete upućeno na timsku obradu stručnjaka dobili povratnu informaciju o realnom postojanju određenih odstupanja i poteškoća te smo proveli savjetovanje roditelja i pridržavali se savjeta ostalih stručnjaka, roditelji najčešće ne prihvaćaju stručna mišljenja odgojitelja i stručne suradnice, što uvelike utječe na daljnji razvoj djeteta te ujedno i rad cijele odgojno-obrazovne skupine.

Kroz proteklu godinu podržavali smo kvalitetnu komunikaciju s roditeljima te nastojali konstruktivno rješavati razna pitanja i probleme vezane uz suradnju s roditeljima i odgoj djece. Također, poticali smo među djelatnicima održavanje profesionalnog pristupa spram roditelja te kontinuirano razumijevanje roditeljskih potreba i briga kao i razumijevanje obiteljskog konteksta.

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Uspostavljanje i održavanje suradnje s vanjskim ustanovama bile su usmjerene prema obogaćivanju života djece u vrtićima, pružanju potpore djeci i obiteljima, zaštite djece te unaprjeđivanju vrtićkog Kurikuluma.

Surađivali smo s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta kao i Agencijom za odgoj i obrazovanje kroz slanje Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma, prijave pripravnništva, slanje statistika, traženja savjeta za određena pedagoška pitanja, proces upisa djece te odazivanje na organizirane oblike stručnih usavršavanja odgojno-obrazovnog osoblja. Tako su nam Ministarstvo kao i AZOO bili od velike pomoći glede određenih problemskih pitanja te pružanju podrške.

Posebno se ističe odlična suradnja s Osnovnom školom Đurmanec na svim razinama. I ove godine s osnovnom školom Đurmanec ostvarena je suradnja kroz niz događaja i aktivnosti, a koju smo ostvarili zajedničkim aktivnim djelovanjem svih djelatnika. Stručna suradnica pedagoginja pratila djecu tijekom programa predškole i procesa upisa djece u prvi razred, a s kojom dogovaramo povremene timske postupke za upis pojedine djece u osnovnu školu. Tako je pravovremeno organiziran primjeren program djece polaznika prvog razreda. Zajedničkom pravovremenom suradnjom, pružili smo podršku roditeljima te ih temeljito upoznali s karakteristikama razvoja njihova djeteta te dali roditeljima vremena da promisle i aktivno se uključe u realizaciju optimalnog programa školovanja njihova djeteta. Zbog zajedničke suradnje osnovne škole i našeg vrtića, negativizam roditelja djece upućene na timsku obradu, odgodu upisa u prvi razred ili upute na PSP, smanjena su na minimum. Suradnja sa OŠ Đurmanec ostvarila se kroz sudjelovanje najstarije vrtićke skupine Lastavice na svečanom programu pri OŠ Đurmanec povodom Dana općine Đurmanec, kroz posjete djece 1.razreda osnovne škole svom vrtiću gdje su djeci najstarije vrtićke skupine čitala priče te posjetila svoje odgojiteljice. U cilju kontinuiteta odgojno-obrazovnog procesa ove godine smo u sinergiji s roditeljima definirali i dogovorili izravnu predaju individualnih mapa razvoja djece iz naše kuće u Osnovnu školu Đurmanec.

Tijekom godine ostvarili smo suradnju tvrtkom s Print centar Krapina.

Također, ostvarili smo suradnju s ostalim ustanovama ranog i predškolskog odgoja u našoj županiji od koje bismo posebno istaknuli Dječji vrtić Maslačak - Krapinske Toplice, Dječji vrtić Naša Radost – Pregrada, Dječji vrtić Gustav Krklec – Krapina, dječji vrtić Balončica – Hum na Sutli, DV Gajnice iz Zagreba, DV Grigora Viteza, Zagreb te Dječji vrtić “Jesenje”.

	proučavanje stručne literature	
5.	Stvaranje dobrih i partnerskih odnosa s roditeljima kroz razne aktivnosti i projekte u dječjem vrtiću	Kontinuirano tijekom cijele godine
6.	Poticanje dobrih suradničkih odnosa unutar kolektiva	Kontinuirano tijekom cijele godine
7.	Bogaćenje primarnog desetosatnog programa rada Vrtića raznim kraćim programima (engleski jezik, sportski program)	listopad
8.	Ustrojavanje i verifikacija Kraće igraonice općeg tipa	veljača

Rad ravnatelja je ove pedagoške godine bio usmjeren na ustrojavanje odgojnih skupina, stvaranje vlastite kvalitete rada, stvaranju partnerskih odnosa s roditeljima i širom društvenom zajednicom.

ORGANIZACIJA RADA:

1. Organizacijski poslovi:	- Organizacija rada skupina u primarnom programu i Kraćem programu predškole - Organizacija radnog vremena stručnih suradnica, odgojitelja i tehničkog	Kontinuirano tijekom cijele godine
---------------------------------------	---	--

		godine
4. Poslovi praćenja i organizacije:	• praćenje organizacije rada na nivou Vrtića • praćenje dnevnog ritma i boravka djece u skupinama • praćenje jutarnjeg boravka i poslijepodnevnog boravka djece u grupama • praćenje pojedinih faza odgojno-obrazovnog rada • praćenje realizacije satnice odgojitelja i ostalih djelatnika Vrtića • praćenje realizacije godišnjih zaduženja • praćenje dinamike upisa i ispisa djece tijekom pedagoške godine • praćenje ljetopisa – sakupljanje dokumentacije o radu Vrtića, video-zapisi, članci i dr. • promidžba rada Vrtića (stručni skupovi, kongresi i dr.) • zastupanje Vrtića prema pozivima i potrebi - zastupanje u javnim medijima • prezentacija rada Vrtića na internetskoj stranici Vrtića	• kontinuirano tijekom cijele godine

3. POSLOVI PRAĆENJA I ORGANIZACIJE:	• Na osnovu finansijskih kriterija osigurani kontinuirano i kvalitetno funkcioniranje djelatnosti • Izrađen plan prioriteta nabave • Izrađen plan nabave didaktičkih sredstava i stručne literature	• Kontinuirano tijekom cijele godine
--	---	--

ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD:

• Praćenje i unaprjeđivanje procesa prilagodbe, zadovoljavanja potreba i ostvarivanja prava djeteta, uvid u odgojno-obrazovni rad i pedagošku dokumentaciju odgojne skupine, odgojitelja i djeteta • Organizacija i provođenje predškole • Praćenje dnevnog ritma u odgojnim skupinama, po potrebi prilagođavanje nastalim uvjetima • Praćenje realizacije i revidiranje “ Protokola za siguran boravak djece u vrtiću „ • Sudjelovanje u izradi „Protokola postupanja kod pojave zaraznih bolesti, epidemije, pandemije • Suradnja u izradi plana i programa stručnog osposobljavanja pripravnika (stručnog suradnika) • Inicirane inovacije i rad na unaprjeđenju odgojno obrazovnog procesa	• kontinuirano tijekom cijele godine
--	--

	• Informiranje o pojavi zaraznih bolesti • Individualni razgovori sa roditeljima djece iz Kraćeg programa predškole • Suradnja tokom Dana otvorenih vrata Dječjeg vrtića Đurmanec	• travanj
2. S VANJSKIM ČIMBENICIMA:	• suradnja s Općinom Đurmanec • suradnja s OŠ Đurmanec • organizacija sudjelovanja na manifestacijama na lokalnoj razini u suradnji s TZ Krapina • Suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja • suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje • suradnja s Upravnim odjelom za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu KZZ • suradnja s Centrom za socijalnu skrb Krapina i Obiteljskim centrom KZZ Krapina • Suradnja s Domom zdravlja Đurmanec i stomatološkom službom Đurmanec • Suradnja s Kulturno umjetničkim društvom Đurmanec • suradnja s drugim ustanovama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja • suradnja s policijskom upravnom KZZ Krapina	• Kontinuirano tijekom cijele godine

na odstupanja vodila je pedagošku dokumentaciju i individualne dosjee djece te strukturirala određene obrasce praćenja. Pisala je mišljenja za razne planirane preglede djeteta kod stručnjaka i za potrebe Centra za socijalnu skrb u Krapini, kako bi se dobio cjelovit uvid u funkcioniranje djeteta u skupini.

Za djecu u godini prije polaska u školu u suradnji s ravnateljicom koja je vodila Kraći program predškole, procjenjivala je zrelost djece za upis u osnovnu školu, te održala informativne razgovore s roditeljima djece Kraćeg programa predškole. Zbog izbivanja ravnateljice, vodila je i neposredni rad programa predškole čime je dobila još iskustva planiranja i rada s djecom kao i cjelovit uvid dječjeg razvoja djece kraćeg programa. To iskustvo promišljala je i često je surađivala s stručnom suradnicom pedagoginjom iz OŠ Đurmanec.

Tijekom godine na tjednim sastancima s odgojiteljicama, osim tekućih informacija i aktualne problematike pokretala je suradničku diskusiju o potencijalnim izmjenama prostorno-materijalnog konteksta i pristupima koji bi odgovarali potrebama djece s teškoćama kao i djece uredne razvojne linije, sukladno primijećenom za vrijeme neposrednog praćenje. Neposredno je sudjelovala u organizaciji i provođenju događanja u vrtiću (predstave, posjete, radionice, roditeljski sastanci, predavanja, Dani vrtića, Tjedan zdravlja, Dan sporta i dr.).

2. Realizacija rada u odnosu na odgojitelje

Pedagoginja je tijekom godine kontinuirano surađivala odgojiteljicama. Na početku pedagoške godine podrška je bila usmjerena na proces adaptacije. Nakon završetka procesa prilagodbe, pedagoginja je sudjelovala u neposrednom radu u skupinama te je na tjednim radnim sastancima iznijela svoja opažanja odgojiteljicama te su zajedničkim promišljanjem prepoznale i procijenile potrebe i interese djece u skupini. Suradničkim pristupom razmijenjeni su

3. Realizacija rada u odnosu na roditelje

Pedagoginja je sudjelovala u provođenju inicijalnih razgovora s roditeljima novoupisane djece, savjetovala je roditelje o procesu adaptacije i tako ostvarila početne kontakte s roditeljima. Tijekom godine, pedagoginja je u suradnji s odgojiteljicama ili katkad samostalno odrađivala informativne razgovore s roditeljima o specifičnim situacijama vezanim uz odgoj, obrazovanje i razvoj djeteta te im pokušala pružiti podršku, ukazati na mogućnosti i savjetovati ih. Posebno nas veseli činjenica kako su sami roditelji prepoznali važnost stručne osobe te su se samoinicijativno javljali vezano uz određenu problematiku vezanu uz razvoj njihove djece. To nam pokazuje kako roditelji prepoznaju i reagiraju na sve oblike informacija i podrške koju pokazujemo. Redovito je pripremala edukativne letke, brošure i materijale za roditelje s posebnim naglaskom na proces prilagodbe, utjecaj medija na razvoj djeteta, komunikaciju roditelja i djece, spolni razvoj djece, odvikavanje od pelena te preporučala literaturu za roditelje. Redovito je oblikovala informacije s aktualnom tematikom u pedagoškom kutiću na ulazu u vrtić. Sudjelovala je u pripremi i realizaciji roditeljskih sastanaka svih skupina. Također, sudjelovala je u organizaciji proslave vrtićkog rođendana, Božićne svečanosti u vrtiću, Dana zahvalnosti za plodove zelje, Dana otvorenih vrata vrtića, kreativnih radionice za roditelje i stručna predavanja za roditelje tijekom kojih smo u opuštenoj atmosferi uspostavili vrijedne spona suradnje, kao i sva ostala događanja.

Pedagoginja je kao ekokoordinator Dječjeg vrtića Đurmanec pratila i sudjelovala u realizaciji Eko plana i programa rada Dječjeg vrtića Đurmanec, kojeg je također vrtić u cjelosti ostvario u intenzivnoj suradnji s roditeljima. Time je ovogodišnji projekt uspješno priveden kraju, a ustanovi je priznat status Eko vrtića.

Pedagoginja je u suradnji s odgojiteljicama dopunila i preoblikovala ugodan kutak za roditelje na ulazu u vrtić, gdje roditelji imaju priliku sjesti, pročitati letak, družiti se i izmjenjivati informacije.

stručnjacima iz raznih ustanova kao što su: Opća bolnica Zabok, djelatnicima iz poliklinike SUVAG, djelatnicima iz Poliklinike za zaštitu djece i mladeži Zagreb, Dom zdravlja Đurmanec, pedijatrijskim ambulantama Krapina, stomatološkim ambulantama u Đurmancu, Centrom za poticanje darovitosti Bistrić, Centar za socijalnu skrb Krapina, Obiteljski centar Krapina, Policijska uprava Krapina s kojima je redovito surađivala s ciljem savjetovanja, zaštite dječjih prava i ostvarivanja optimalnih uvjeta za rast i razvoj djece.

6. Stručno usavršavanje

Stručna suradnica pedagoginja vrlo ozbiljno shvaća važnost stalnog stručnog usavršavanja te je i ove godine proučavala relevantnu literaturu vezane uz aktualne poslove i probleme na koje je nailazila tijekom rada u Dječjem vrtiću Đurmanec.

U protekloj pedagoškoj godini stručna suradnica pedagoginja sudjelovala je u radu i realizaciji Odgojiteljskog vijeća kao i ostalim oblicima usavršavanja unutar ustanove. Sudjelovala je u stručnim usavršavanjima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i Sekcije pedagoga:

- 11.11.2024. Stručni skup: Rano učenje stranog jezika u dječjem vrtiću - Poletimo s francuskim s vukom, u organizaciji AZOO i DV Sveti križ Začretje, Sv.križ Začretje
- 31.1.2025. Stručni skup: Proživljavanje gubitka i procesi tugovanja i žalovanja, u organizaciji AZOO, NSK Zagreb
- 24. i 25.2.2025. Dvodnevni stručno znanstveni međunarodni skup "Zajedno vrtići i škole - usustavljanje sustava vrtića i škole, u organizaciji HPKZ, ZVIS i AZOO

3. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENE VODITELJICE

1. Higijensko-epidemiološki nadzor

- Provođenje kontrole mikroklimatskih uvjeta u sobama odgojnih skupina
- Kontrola higijenskih uvjeta u sobama i sanitarnim čvorovima vizualnim pregledima
- Provođenje trijaže djece kod dolaska u vrtić u skladu s mogućnostima u odnosu na radno vrijeme te educiranje djelatnika o

postupanju uslijed uočavanja simptoma i znakova koji značajno ukazuju na postojanje zarazne bolesti što je bilo iznimno važno

zbog prisutne pandemije

- Kontinuirani nadzor pobola i poduzimanje dodatnih mjera preventivne zdravstvene zaštite prema potrebi što se odnosilo isključivo

na simptomatologiju bolesti probavnog sustava (povraćanje, proljev) i respiratorne infekcije.

- Nadzor nad ispravnošću sanitarnih iskaznica djelatnika dječjeg vrtića
- Nadzor provođenja mjera preventivne zdravstvene zaštite ostalih djelatnika vrtića

Prostor odgojnih skupina spremačice su čistile svakodnevno i time se održavala zavidna razina higijenskih uvjeta u skupinama.

Sve zajedno može se potkrijepiti i činjenicom da nije bilo težih ozljeda djece u unutarnjem ili vanjskom prostoru dječjeg vrtića kroz pedagošku godinu.

3. Nadzor i prilagođavanje HACCP sustava

- Nadzor dokumentiranja i provođenja mjera u procesu pripreme i podjele hrane opisanih u sklopu dokumentacije u odnosu na kritične točke i kritične kontrolne točke
- Suradnja s djelatnicama kuhinje i ravnateljicom u pogledu osiguravanja uvjeta za nesmetan rad prema propisanim zahtjevima HACCP sustava za kuhinje dječjih vrtića
- Edukacija djelatnika kuhinje o novinama koje se planiraju implementirati u rad kuhinje sa ciljem osiguravanja bolje usluge na području prehrane.

Nisu uvedeni nikakvi noviteti u proces prihvata, obrade i distribucije proizvoda, a nisu izdane ni nove zakonske odredbe te postojeći dijagram tijeka HACCP sustava nije trebalo mijenjati.

4. Rad na području prehrambenih navika i standarda

- Analiziranje postojećih jelovnika i izrada plana noviteta u suradnji s glavnom kuharicom i ravnateljicom
- Suradnja u izrađivanju jelovnika u odnosu na zakonske propise i zdravstvene preporuke o zastupljenosti skupina namirnica

5. Rad na području svakodnevne tjelesne aktivnosti

Odgojitelji su u svim primjerenim uvjetima uspjeli realizirati oblik tjelesne aktivnosti te je rad zdravstvenog voditelja na tom području isključivo trebao biti usmjeren na djecu s kroničnim nezaraznim bolestima te na davanje uputa odgojiteljima kako određeni zdravstveni status djeteta.

6. Suradnja s odgojiteljima

- Obostrana razmjena informacija o zdravstvenom stanju djece, naročito u slučajevima zaraznih bolesti, alergijskih reakcija, prehrambenih ograničenja i višebrojnih akutnih oboljenja unutar skupine ili vrtića
- Suradnja u informiranju obje strane i roditelja u odnosu na postojanje epidemioloških indikacija za širenje lako prenosivih bolesti, a što se vrši preko zajedničkog nadzora pobola
- Suradnja na području primjene posebnih i dodatnih higijensko-epidemioloških mjera
- Suradnja u otkrivanju djece s prehrambenim ograničenjima te izradi plana prehrane za tu djecu
- Suradnja u planiranju i provedbi aktivnosti s ciljem preventivne zdravstvene zaštite djece
- Suradnja na području informiranja roditelja o aktualnim zdravstvenim rizicima tijekom godine

7. Suradnja sa stručnim timom i ravnateljem

- Razmjena zapažanja i informacija relevantnih za stanje djeteta u odnosu na različita specifična područja rada

- Informiranje roditelja o aktualnim zdravstvenim opasnostima sa ciljem upućivanja na provođenje mjera od strane roditelja kako bi se umanjila mogućnost širenja bolesti (vodene kozice, bolesti uzrokovane krpeljima, peta i šesta osipna bolest, crijevne zarazne bolesti, gljivična oboljenja)
- Razmjena informacija oko prehrane djece s alergijama na prehrambene proizvode.
- U tjednu zdravlja u prostorima vrtića roditeljima je mjereno krvni tlak i šećer u krvi.

9. Suradnja sa stručnim službama izvan vrtića

- Razmjena informacija s izabranim liječnicima upisane djece vezano uz pojavu dječjih zaraznih bolesti (osipna oboljenja nepoznate etiologije, vodene kozice, gljivična oboljenja)
- Suradnja sa zavodom za javno zdravstvo KZZ o mjerama zaštite, samozaštite i informiranja roditelja kod pojave zaraznih bolesti, o promjenama vezanim uz obnavljanje valjanosti sanitarnih iskaznica, kretanje parazitarnih žarišta unutar županije

10. Djelovanje na području preventivne zdravstvene zaštite, zdravstveni odgoj djece i djelatnika

- Rad na području prehrambenih navika koje pogoduju optimalnom rastu i razvoju djeteta putem pripremljenih aktivnosti za djecu u suradnji s odgojiteljima.
- Nadzor pobola preko informacija dobivenih na liječničkim potvrđama, od liječnika nadležnih za djecu polaznike dječjeg vrtića, od roditelja i odgojitelja te vizualnom inspekcijom stanja djece.

listopad	33,75%	12%	13,1%	14,2%
studeni	17,5%	17,3%	13,3%	17,4%
prosinac	41,2%	33,5%	27,2%	27%
siječanj	25%	26,5%	18,7%	24,6%
veljača	42,2%	25,5%	22,2%	15,6%
ožujak	24,8%	12,6%	11,7%	13,1%
travanj	24,5%	17,4%	14%	17,7%
svibanj	30%	14,6%	15%	20,8%
lipanj	19,8%	24,7%	26,4%	22,3%

U razdoblju od 01.09.2024. do 30.06.2025. nismo imali težih fizičkih povreda. Ostale povrede odnose se na blage ugrize i ogrebotine u jaslčkim grupama koje su sanirane oblozima I dezinficijensom za rane.

Kod starije djece najčešće ozljede su bile ogrebotine nastale manipulacijom igračkama I slučajnim udarcima.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ ĐURMANEC
UPRAVNO VIJEĆE**

**KLASA:601-01/25-02/0001
URBROJ:2140-57-01-25-3
Đurmanec, 30. kolovoza 2025.**

Na temelju članka 42. Statuta Dječjeg vrtića Đurmanec (KLASA:601-01/21-01/0015, URBROJ:2140/02-01-21-3), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Đurmanec na 9. sjednici održanoj 30. kolovoza 2025. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

Prilivaća se Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i Programa rada Dječjeg vrtića Đurmanec za 2024./2025. godinu, u tekstu koji se prilaže zapisniku i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

Ksenija Petek Belošević