



DJEČJI VRTIĆ ĐURMANEC
Đurmanec 49 A
49 225 Đurmanec

KLASA: 601-01/26-09/0003
URBROJ: 2140-57-02-26-1
Đurmanec, 30. ožujka 2026.

Na temelju članka 11. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Đurmanec, ravnateljica dječjeg vrtića, raspisuje

NATJEČAJ

za upis djece radi ostvarivanja programa predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2026./2027.

1. U redovnom upisu za pedagošku godinu 2026./2027., Dječji vrtić Đurmanec (matični i područni objekt) raspolaže se sljedećim upisnim kapacitetima po programima:
 - Redoviti program – cjelodnevni (jaslice) – 33 mjesta
 - Redoviti program – cjelodnevni (vrtić) – 92 mjesta
 - Kraći program – igraonica općeg tipa – 15 mjesta
2. Dječji vrtić Đurmanec zadržava pravo izmjene broja oglašanih slobodnih mjesta u slučaju reorganizacije u postojećim odgojno-obrazovnim skupinama.
3. Zahtjev za upis djeteta u dječji vrtić Đurmanec roditelj/skrbnik podnosi isključivo elektroničkim putem, putem web aplikacije Upisi u dječje vrtiće (E - građani), **od 03. travnja 2026. do 10. travnja 2026. do 12 sati.** Ukoliko roditelj (skrbnik, budući korisnik usluga) nije u mogućnosti koristiti navedenu aplikaciju, Zahtjev se može javiti **osobno** u vrtiću, gdje će Administrator u ime roditelja predati Zahtjev putem sustava E-građanin.

1. ZAHTJEV I UPIISNA DOKUMENTACIJA

Uz zahtjev za upis djeteta roditelj (skrbnik, budući korisnik usluge) prilaže:

1. rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta
2. uvjerenje o mjestu prebivališta ili boravišta djeteta
3. dokaz o prebivalištu roditelja izdan od strane policijske uprave (preslika osobnih iskaznica roditelja ili uvjerenje o mjestu prebivališta)
4. dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu iz članka 7. Pravilnika,

5. suglasnost drugog grada/općine o sufinanciranju za polaznika sa svojeg područja u Dječjem vrtiću.

Ukoliko želi ostvariti pravo na prednost pri upisu roditelj/skrbnik dužan je dostaviti Dječjem vrtiću dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu sukladno članku 7. i 8. Pravilnika o upisu i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića Đurmanec, prema sljedećim kriterijima:

- **za dijete roditelja-poginulog branitelja, žrtava i invalida Domovinskog rata** - rješenje o priznatom statusu,
- **za dijete iz obitelji s troje ili više djece** - za svako dijete rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta,
- **za dijete oba zaposlena roditelja** – elektronički zapis o radnopravnom statusu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje izdan u tijeku natječajnog postupka, za svakog roditelja,
- **za dijete koje ima specifične razvojne i/ili zdravstvene potrebe, teškoće u razvoju** - relevantna dokumentacija za utvrđivanje navedenih potreba i statusa djeteta (medicinska dokumentacija, rješenje/nalaz i mišljenje nadležnog tijela),
- **za dijete samohranog zaposlenog roditelja** - elektronički zapis o radnopravnom statusu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje izdan u tijeku natječajnog postupka, te dokazi o samohranosti: rodni list, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta,
- **za dijete koje živi samo s jednim, zaposlenim roditeljem (jednoroditeljska obitelj)**- presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu,
- **za djecu osoba upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom** – potvrda o upisu u Registar osoba s invaliditetom,
- **za dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi** - rješenje odnosno potvrda Centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi,
- **za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade** - rješenje o pravu na doplatak za djecu, rješenje kojim je roditelju priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.
- **za člana obitelji s invaliditetom i/ili teškom bolešću** - medicinska dokumentacija, rješenje/nalaz i mišljenje nadležnog tijela.

Prednost pri upisu djece sukladno ovom članku primjenjuje se u slučaju većih potreba za upis djece od mogućih kapaciteta Dječjeg vrtića.

Podnošenjem Zahtjeva za upis, roditelji/skrbnici su suglasni da Dječji vrtić Đurmanec, kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno propisima o Zaštiti osobnih podataka.

2. OBJAVA REZULTATA UPISA

Komisija odlučuje o zahtjevima za upis djece u odgojno-obrazovni program na temelju rezultata cjelovitog uvida o razvoju i potrebama svakog djeteta, analize dostavljene dokumentacije te uz mogućnost konzultacije s vanjskim stručnjacima radi pribavljanja mišljenja i podataka bitnih za odlučivanje.

Privremeni rezultati upisa djece bit će objavljeni pod šifrom zahtjeva na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Đurmanec i mrežnim stranicama Dječjeg vrtića do **28.4.2026.**

Roditelj / skrbnik nezadovoljan rezultatom upisa može podnijeti prigovor Upravnom vijeću dječjeg vrtića u roku od 15 dana od osmog dana objave Privremenih rezultata.

O prigovorima roditelja/skrbnika odlučuje Upravno vijeće u roku od 15 dana od isteka roka na prigovor, nakon čega će se objaviti Konačni rezultati upisa.

3. UPIS

Djeca se u dječji vrtić upisuju na temelju ugovora kojeg roditelj/skrbnik sklapa s dječjim vrtićem.

Prije sklapanja ugovora roditelj/skrbnik je obvezan vrtiću dostaviti:

- Potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta
- Za djecu s posebnim odgojno–obrazovnim potrebama relevantnu dokumentaciju radi utvrđivanja potreba i statusa djeteta (nalaz i mišljenje Jedinственog tijela za vještačenje, nalaz i mišljenje specijaliziranih ustanova, Rješenje Centra za socijalnu skrb, mišljenje stručnog tima ukoliko je dijete već pohađalo dječji vrtić, medicinsku dokumentaciju)

Dječji vrtić zadržava pravo konačnog rasporeda upisane djece u matični objekt ili područni objekt, ovisno o raspoloživim kapacitetima, broju odgojnih skupina te poštivanju propisanih normativa Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

Dijete upisano u dječji vrtić započinje s ostvarivanjem programa sa početkom pedagoške godine, odnosno 01. 09. 2026., osim ako nije drugačije utvrđeno ugovorom koji roditelj/skrbnik sklapa sa dječjim vrtićem. Iznimno, za djecu raspoređenu u područni objekt, stvarni početak ostvarivanja programa ovisi o službenom otvorenju istog, o čemu će roditelji biti pravovremeno obaviješteni.

U programe dječjeg vrtića djeca se mogu upisivati i tijekom pedagoške godine ukoliko vrtić ima slobodnih mjesta.

NAPOMENA:

Molimo sve roditelje koji su već predali zahtjev i dokumentaciju za upis na prošlom natječaju te se nalaze na listi čekanja, da ponovo podnesu Zahtjev sa svom pripadajućom dokumentacijom (sva dokumentacija treba biti izdana u tijeku natječajnog postupka).

Ravnateljica:

Jasmina Klasić, univ.mag.praesc.educ.

Naziv potpisnika dokumenta:
Jasmina Klasić (Signature)

Izdavač certifikata:
KIDCA, OID.2.5.4.97=VATHR-58843087891, AKD d.o.o., HR

Serijski broj certifikata:
1B8397556E937E0E

Vrijeme potpisivanja dokumenta:
30.03.2026 9:35

Kontrolni broj:
6M5RTIIZdip

Napomena:
Skeniranjem QR koda navedenog na ovom elektroničkom zapisu možete provjeriti točnost podataka.