



**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ ĐURMANEC
UPRAVNO VIJEĆE**

KLASA: 601-01/26-09/0001

URBROJ: 2140-57-01-26-2

U Đurmancu, 11. ožujka 2026.

Temeljem članka 20. i članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) i članku 24. Statuta Dječjeg vrtića Đurmanec, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Đurmanec na 15. sjednici održanoj 11. ožujka 2026. godine donijelo je

**PLAN O UPISIMA I MJERILIMA UPISA DJECE U PROGRAME DJEČJEG
VRTIĆA ĐURMANEC**

Članak 1.

Planom upisa djece u Dječji vrtić Đurmanec i mjerilima upisa određuje se način upisa djece, broj djece, prednost pri upisu u skladu s utvrđenim mjerilima, te ostalo u svezi s upisom djece u Dječji vrtić Đurmanec.

Članak 2.

Dječji vrtić Đurmanec javna je ustanova koja u okviru djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja skrbi o djeci predškolske dobi, ostvaruje program odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji.

Članak 3.

Dječji vrtić Đurmanec organizira i provodi program odgoja i obrazovanja djece od navršenih godinu dana pa do polaska u osnovnu školu. Program se provodi u jednoj jasličkoj i tri vrtićke skupine. Broj djece i dob djece u odgojno obrazovnim skupinama određuje se temeljem Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

Upis u pedagoškoj godini 2026./2027. u redovite programe njege, odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece, te njihovim mogućnostima i sposobnostima i ostale programe kako slijedi:

- u jasličku skupinu, 10 – satni program (1 god. do 3 god.) upisuje se trideset i troje (33) djece
- u vrtićke skupine, 10 – satni program (3 god. do polaska u školu) upisuje se

devedesetdvoje (92) djece

- u kraći program igraonice općeg tipa (3 god. do 6. god.) upisuje se petnaestero (15) djece

Članak 4.

Dječji vrtić dužan je sukladno svom kapacitetu organizirati prvenstveno redoviti program za djecu s prebivalištem s područja općine Đurmanec, te osigurati prednost pri upisu na način utvrđen Zakonom, odlukom Osnivača i ovim Pravilnikom.

Ukoliko ima slobodnih mjesta, u program se mogu upisati i djeca roditelja s prebivalištem na području drugih jedinica lokalne samouprave prema redoslijedu kriterija iz članka 7. stavaka 1. i 2. ovog Pravilnika, a pod uvjetom da domicilna jedinica lokalne samouprave sufinancira program te se na to obveže izdavanjem zaključka (suglasnosti) nadležnog tijela.

U slučaju da domicilna jedinica lokalne samouprave uskrati suglasnost roditelj će snositi punu ekonomsku cijenu programa.

Članak 5.

Pedagoška godina u Dječjem vrtiću Đurmanec započinje 1. rujna tekuće, a završava 31. kolovoza sljedeće kalendarske godine. Svoju djelatnost Dječji vrtić Đurmanec provodi tijekom čitave godine, osim subotom, nedjeljom i državnim blagdanima. Radno vrijeme Dječjeg vrtića Đurmanec, prilagođeno je potrebama roditelja i traje od 5.30 – 16.30 sati.

Članak 6.

Odluku o upisu djece u Dječji vrtić Đurmanec donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića Đurmanec tijekom mjeseca lipnja.

Članak 7.

U skladu s planom upisa, ravnatelj Dječjeg vrtića svake godine donosi Odluku o objavljivanju Natječaja za upis djece radi ostvarivanja programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Natječaj za upis raspisuje se u prvoj polovici mjeseca travnja tekuće godine i oglašava javnom objavom na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Dječjeg vrtića.

Zahtjev za upis djeteta u redovite programe Dječjeg vrtića roditelj/skrbnik podnosi isključivo elektroničkim putem, odnosno putem web aplikacije Upisi u dječje vrtiće, najkasnije do ključnog datuma za predaju zahtjeva koji je naveden u samom natječaju.

Ukoliko roditelj/skrbnik ne posjeduje (ili nema) preduvjete potrebne za korištenje web aplikacije Upisi u dječje vrtiće, zahtjev za upis djeteta može podnijeti osobno u tajništvo Dječjeg vrtića, unutar zadanog roka za podnošenje zahtjeva. U tom je slučaju roditelj/skrbnik dužan dati pismenu suglasnost Dječjem vrtiću da u njegovo ime kreira zahtjev za upis djeteta putem web aplikacije. Nakon što administrator Dječjeg vrtića u roditeljevo ime izvrši proces predaje zahtjeva za upis, kroz sustav se mora generirati obrazac kojim će roditelj potvrditi da su svi podaci na zahtjevu ispravni.

Članak 8.

Nakon prolaska ključnog datuma za kraj evaluacije zahtjeva za upis, u sustavu su svim korisnicima prikazani rezultati bodovanja za upis djeteta u Dječji vrtić.

Povjerenstvo će odmah idući dan po isteku ključnog datuma za obradu i evaluaciju zahtjeva objaviti Odluku o upisu i Listu reda prvenstva na oglasnoj ploči i web stranici Dječjeg vrtića Đurmanec) sa sljedećim podacima:

- ukupan broj zaprimljenih zahtjeva,
- prihvaćeni zahtjevi za upis djece,
- odbijeni zahtjevi za upis djece,
- slobodni kapaciteti Dječjeg vrtića nakon utvrđenih rezultata upisa.

Lista reda prvenstva prikazuje numeracijske šifre i broj bodova koje je roditeljima/skrbnicima dodijelio Dječji vrtić nakon zaprimanja Zahtjeva.

Članak 9.

Roditelj djeteta (skrbnik, budući korisnik usluge) ima pravo prigovora na odluku o rezultatima upisa u dijelu koji se odnosi na upis njegova djeteta.

Prigovor se izjavljuje Upravnom vijeću Dječjeg vrtića u roku od 15 dana od dana javnog objavljivanja odluke o rezultatima upisa.

Rok za prigovor počinje teći istekom osmog dana od dana javne objave Privremenih rezultata upisa.

Članak 10.

Upravno vijeće odlučuje o prigovoru rješenjem u roku od 15 dana od dana izjavljivanja prigovora.

Upravno vijeće po prigovoru može:

- odbaciti prigovor kao nepravodoban ili izjavljen od neovlaštene osobe,
- odbiti prigovor kao neosnovan i potvrditi odluku Povjerenstva,
- usvojiti prigovor i ukinuti odluku Povjerenstva te samo donijeti odluku o upisu djeteta

ili pak vratiti Povjerenstvu na ponovno odlučivanje.

Odluka Upravnog vijeća je konačna.

Rješenje se dostavlja podnositelju prigovora.

Članak 11.

Roditelj (skrbnik, drugi korisnik usluge) dužan je sklopiti ugovor o ostvarivanju programa s Dječjim vrtićem u pravilu u roku od mjesec dana od dana oglašavanja odluke o rezultatima upisa, a iznimno najkasnije do 1. rujna tekuće godine.

Za djecu s teškoćama u razvoju, ugovor se može sklopiti na određeno vrijeme, najčešće do tri mjeseca, s opservacijom od strane odgojitelja i stručnog tima zbog uključivanja djeteta u odgovarajući program.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka potpisuju oba roditelja, osim u slučaju kad jedan roditelj ostvaruje roditeljsku skrb.

Članak 12.

Upisana djeca počinju ostvarivati program od 1. rujna tekuće godine, ako drugačije nije utvrđeno Ugovorom iz članka 14. ovog Pravilnika. Iznimno, za djecu raspoređenu u područni objekt, stvarni početak ostvarivanja programa ovisi o službenom otvorenju istog, o čemu će roditelji biti pravovremeno obaviješteni.

Članak 13.

Djeca koja nisu primljena u Dječji vrtić vode se na Listi čekanja. Poredak na Listi čekanja utvrđuje se zbrojem bodova za svako dijete na osnovu kriterija iz članka 7. i 8. ovog Pravilnika. Djeca s liste čekanja upisuju se tijekom godine ukoliko se oslobode mjesta u odgojno obrazovnim skupinama ili dođe do proširenja kapaciteta Dječjeg vrtića.

Ukoliko nema djece na listi prednosti ili se roditelj ne odazove na obavijest Dječjeg vrtića o slobodnom mjestu za upis, u Dječji vrtić se mogu tijekom godine upisati i djeca čiji roditelji nisu sudjelovali u postupku za upis djece u dječji vrtić.

Odluku o naknadnim pojedinačnim upisima tijekom godine donosi ravnatelj Dječjeg vrtića.

Članak 14.

Dječji vrtić zadržava isključivo pravo rasporeda primljene djece po odgojno-obrazovnim skupinama te po objektima (matični i područni). Odluku o konačnom rasporedu donosi Odgojiteljsko vijeće po završetku rada Povjerenstva, a najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA



Ksenija Petek Belošević, mag.polit.